# C:\Users\uer\Desktop\logo timbre del correo.jpg

# PROTOCOLO DE LIMPIEZA Y SANITIZACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

# Sello “Somos un establecimiento educacional que promueve la autonomía a través de la participación activa”

# PROTOCOLO DE LIMPIEZA

# Y

# SANITIZACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

**ARTICULOS DE PROTECCIÓN PERSONAL**

La escuela Gregorio Castillo Marín capacitará a quienes trabajan en el establecimiento, con el uso de elementos de limpieza y desinfección, así como en el uso de protección personal .

Los materiales necesarios para ello son los siguientes:

|  |  |
| --- | --- |
| ARTICULOS DE LIMPIEZA | ARTICULOS DE PROTECCIÓN PERSONAL |
| JabónDispensador de jabónPapel secante en rodillosPaños de limpiezaEnvases vacíos para realizar diluciones de productos de limpieza y desinfección.Productos desinfectantesDelantal de dama y cotonas para soluciones de hipoclorito de sodio al 5%Alcohol gelAmonio cuaternarioDispensador de alcohol gelAlcohol etílico 70% (para limpieza de computadores)Otros desinfectantes según especificaciones ISP | MascarillasGuantes para labores de aseo desechables o reutilizables, resistentes, impermeables y de manga larga (no quirúrgicos)Traje Tyvek para personal de aseoPerchera desechable o reutilizable para el personal de aseoCofia(personal manipulador de alimentos)Botas antideslizantes (personal manipulador de alimentos)Botiquín básico: Termómetro, gasa esterilizada, apósitos, tijeras, cinta adhesiva, guantes quirúrgicos, mascarilla alcohol gel, vendas, tela en triángulos para hacer diferentes tipos de vendajes, parches curitas. |

**LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN ANTES DE ACTIVIDADES PRESENCIALES**

# La limpieza de las salas de clases de pre básica, básica, oficinas y otras dependencias se realizara luego de cada jornada laboral, limpiando mesas y pisos mediante la remoción de materia orgánica e inorgánica, usualmente mediante fricción con la ayuda de detergentes, posteriormente con agua para eliminar la suciedad por arrastre. Una vez limpio se efectúa el proceso de desinfección de superficies ya limpias, con la aplicación de productos desinfectantes a través de uso de rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros métodos, usando hipoclorito de sodio al 0.1% (dilución 1:50) si se usa cloro doméstico a una concentración inicial de 5% o cloro orgánico. Lo anterior equivale a: por cada litro de agua agregar 20 cc de cloro (4 cucharaditas). Para las superficies delicadas que podrán ser dañadas por el hipoclorito de sodio (cloro), se puede utilizar una concentración de etanol (alcohol) al 70% de concentración o cloro orgánico.

**Recomendaciones generales de Limpieza y desinfección para todas las dependencias del establecimiento**

* Frente a la utilización de productos químicos para la limpieza, es obligación mantener el lugar ventilado, abriendo las ventanas o puertas, si ello es factible, con la finalidad de proteger la salud del personal que realice la limpieza, privilegiando el uso de utensilios desechables.
* Limpieza y desinfectar aquellas superficies que son manipuladas por los usuarios con alta frecuencia, como lo son: manillas, pasamanos, taza del inodoro, llaves de agua, superficies de las mesas, escritorios, superficies de apoyo, entre otras.
* Entre uso se limpiará juegos, juguetes, materiales pedagógicos, tableros, Tablet.
* La frecuencia de limpieza se realizará dos veces al día, como mínimo.
* La sanitación se aplicará en todos los espacios e instalaciones del establecimiento Gregorio Castillo Marín, siguiendo el Protocolo de Limpieza y desinfección de establecimiento educacional terminada la jornada escolar.
* Responsables de la Limpieza y desinfección será el personal de servicio del Establecimiento.
* Será responsabilidad de cada persona mantener sus lugares y puestos de trabajos limpios.

**Ventilación de salas y espacios cerrados**

El establecimiento realizará en forma permanente y en toda la jornada escolar, una ventilación cruzada para propiciar la circulación de aire, generando corriente y mejorar el ingreso de aire fresco.

 Con respecto al uniforme escolar para los estudiantes que asisten a clases presenciales de manera voluntaria deberá ser con el buzo institucional o un buzo de color oscuro privilegiando el abrigo y comodidad de los estudiantes. Esto, con el fin de tolerar la ventilación natural en días de frío o calor extremos.

**Retiro de basura:**

Se dispondrá de basureros en todas las dependencias y en los espacios librescon bolsas plásticas en su interior, las que se cambiarán más de una vez al día, eliminando la basura en forma diaria y segura.

**Rutinas para el uso de baños de párvulos, estudiantes y funcionarios.**

* La capacidad máxima del uso de los baños será de 5 estudiantes, asegurando el distanciamiento social de al menos 1 metro.
* Supervisión de uso según capacidad definida, evitando así aglomeraciones, especialmente durante los recreos
* Contar con personal asignado en las entradas de cada baño para velar que los aforos se cumplan.

**Las medidas preventivas:**

* Señalética en la entrada e interior de los baños.
* Persona encargada en cada baño de mantener supervisión, el orden y limpieza de la entrada a los mismos.
* Las puertas de acceso se mantendrán abiertas, para evitar la manipulación de manillas o llaves.
* Disponer de jabón líquido y toallas desechables para el uso de los y las estudiantes.
* Cada baño costara con receptáculo con bolsa y tapa.